

1 SE CONNECTER AU GUICHET SVES

Le demandeur accède au portail citoyen GNAU SVES, clique sur la silhouette grise de connexion et dispose de 3 possibilités pour se connecter :



Connexion

- a Utiliser la mire « France Connect » : méthode d'authentification sécurisée, mise en place par l'État

S'identifier avec FranceConnect

Qui est-ce que FranceConnect ?

- b Utiliser un compte issu du portail citoyen de la collectivité.

Email
Mot de passe
Mot de passe oublié ?

- c Utiliser le lien « Pas encore de compte » du Guichet SVES.

Connexion
Pas ancora de compte ?
Email
Mot de passe
Mot de passe oublié ?
Connexion

Civilité : Madame ♂ Monsieur
Nom : testis
Prénom : gosgo
Date de naissance : 31/12/1900
Lieu de naissance : Namur/ao
Professionnel : Particulier

- d La silhouette, après connexion, se colore en vert.

Les icônes « Paramètres » et « Se déconnecter » sont disponibles.



michaelignau@yopmail.com

2 S'INFORMER SUR LA RÉGLEMENTATION

Toutes les informations nécessaires sont disponibles sur la page d'accueil du GNAU SVES, (y compris hors connexion). Les éléments accessibles s'affichent.



Connexion

- a Des liens permettent d'accéder aux informations indispensables concernant les règlements et le zonage par exemple...

S'INFORMER SUR LE RÈGLEMENT



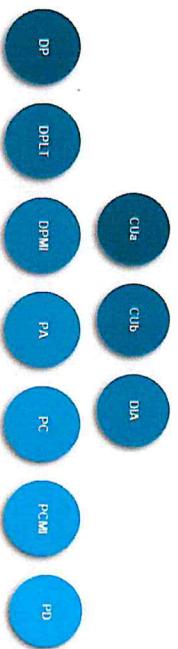
- b L'aide nécessaire concernant le type de dossier à déposer et le socle juridique de chaque démarche.

Aide à la définition du dossier
Informations sur la saisie de dossier

- c Les conditions générales d'utilisation et d'autres liens utiles d'information et de contact.

- Conditions générales d'utilisation
- Informations RGPD
- Foire aux questions
- Mentions légales
- Nous contacter

- a Cliquer sur le bouton correspondant au type de dossier à déposer.



- b 2 méthodes sont disponibles :

1. **Saisir en se laissant guider** tout au long de la constitution du dossier.



- c Pour terminer, il est possible de :

1. « Sauvegarder » la demande comme brouillon en attente.



2. « Transmettre » la demande.



3 FORMULER SES DEMANDES D'URBANISME

- a Cliquer sur le bouton correspondant au type de dossier à déposer.